

Excel práctico para Contadores y Financieros

INTRODUCCIÓN AL CURSO

Para todo profesional del mundo financiero es indispensable contar con herramientas informáticas que faciliten su gestión operativa y analítica, por lo que, debido a su accesibilidad, funcionalidad y características, Excel es el llamado a ser el socio estratégico del Contador, incluso llegando a ser una ventaja competitiva fundamental en el mercado laboral.

Sin embargo, pese a su importancia como herramienta de apoyo, Excel en algunos casos se ha limitado a ser una hoja de cálculo de operaciones matemáticas, desaprovechando las ilimitadas opciones y bondades que posee.

Por todo esto, el taller se fundamenta en trasladar Excel a ser una herramienta estratégica de procesamiento de datos, estadísticas y proyecciones que ayuden al profesional contable a desarrollar sus actividades de forma efectiva, reduciendo carga operativa y aprovechando el infinito abanico de funciones que posee.

OBJETIVO

GENERAL: Proveer de herramientas prácticas al profesional Contable, que puedan ser de uso inmediato en el desarrollo y optimización de sus labores cotidianas.

ESPECÍFICOS

- Configurar la barra de herramientas.
- Realizar series y gráficos personalizados, filtros de datos, tablas dinámicas, gráficos dinámicos.
- Agrupar datos, Comparar archivos, Insertar tablas, aplicar funciones financieras.
- Administrar escenarios y aplicar funciones lógicas

REQUISITOS

Conocimientos de Excel Básico y Contabilidad Básica

METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA

Estrategias Metodológicas:

- Conferencia Magistral, presentando el marco teórico referencial de cada Unidad.
- Desarrollo de caso práctico de aplicación en clase.

Orientaciones Metodológicas:

- Aplicación del ejercicio práctico basado en el conocimiento teórico – práctico de los temas que poseen las unidades del taller.
- Los conocimientos y habilidades estarán soportadas a través de clases magistrales y resolución del ejercicio práctico.

CONTENIDO - MÓDULOS

FUNDAMENTOS DE EXCEL PARA LAS FINANZAS	<ul style="list-style-type: none">- Manipulación y Gestión de Hojas de Cálculo- Impresión- Celdas y Columnas- Creación de Rangos- Búsquedas y Reemplazos- Proteger – Desproteger Hojas de Cálculo y Rangos- Hipervínculos- Agrupar, Desagrupar- Filtros- Validación de Datos- Formatos Condicionales- Texto en Columnas- Fórmulas Matemáticas- Fórmulas Estadísticas
FÓRMULAS ANALÍTICAS EN EXCEL	<ul style="list-style-type: none">- Funciones de Fecha- Funciones Operativas- Funciones de Búsqueda y Referencia- Funciones Lógicas- Funciones Financieras
FORMATOS Y TABLAS DINÁMICAS	<ul style="list-style-type: none">- Dar Formato Como Tabla- Ventajas de las tablas sobre los rangos normales- Tablas Dinámicas, estructura, formato, características y ventajas- Segmentación de datos
GRÁFICOS EN EXCEL	<ul style="list-style-type: none">- Gráficos de columnas, barras, circulares, áreas, lineales, gráficos combinados- Gráficos combinados- Gráficos no nativos
EJERCICIOS PRÁCTICOS DE APLICACIÓN	<ul style="list-style-type: none">- Elaboración Balance de Comprobación- Reportes de CxP, CxC- Reporte de Activos Fijos- Análisis de Ventas- Creación de Balance General, PyG

INSCRIPCIONES

www.ccpp.edu.ec

CONTACTOS

capacitacion@ccpp.org.ec